

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Praktijk voor Psychologische Hulpverlening Berlicum

Naam regiebehandelaar: mw. A.J. Risseeuw

E-mailadres: [psychologieberlicum@gmail.com](mailto:psychologieberlicum@gmail.com)

KvK nummer: 17258127

Website: <http://psychologieberlicum.org>

BIG-registraties: GZ-psycholoog 89050839725

Overige kwalificaties: Eerstelijnspsycholoog

Basisopleiding: Universitair doctoraal + postdoctoraal

AGB-code praktijk: 94055439

AGB-code persoonlijk: 94000841

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Angsten en fobieën, depressie, overspannenheid, burn-out, vage lichamelijke klachten waarvoor geen duidelijke verklaring is (hoofdpijn, maagpijn etc.), relatieproblemen, rouw, trauma's

(bijvoorbeeld incest), identiteitsproblemen, verlegenheid, assertiviteit. Behandelvormen: CGT,

EMDR, IBSR, MBCT Zie <https://psychologieberlicum.org/waarvoor-kunt-u-in-mijn-praktijk-terecht/>

En: <https://psychologieberlicum.org/behandelmethoden/>

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en

BIGregistraties van regiebehandelaren):

mw. A.J. Risseeuw BIG-gezondheidszorgpsycholoog 89050839725

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Zorggroep(en)

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen: HOED-praktijk Berlicum (Dr. H. Ferree, Dr. J. Kuijpers, Dr. J. van Alebeek, Mw.Dr. M.

Jansen). Tevens met Huisartsenpraktijk Empel (mw. M. Peerden en E. Verheul). En met andere

praktijken in de regio. Psychologen: Mw. I. Claassen en Mw. Y. van de Winkel (Intervisie). Mw. Y.

Dijkers, dhr. F. Feijen, Dhr. T. Thissen, Mw. J. Vermeeren en mw. S. Janssen (waarnemingsregeling).

Zorggroep PsyDirect

#### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Netwerk Huisartsen voor doorverwijzingen, tussentijds overleg, vragen ivm medicatie, crisisopvang, e.d. Uiteraard mits patiënt hiervoor toestemming geeft. Netwerk psychologen: voor casuïstiek

besprekingen, consultatie, overleg, waarneming, doorverwijzing, e.d. Uiteraard ook alleen als de patiënt hiervoor toestemming geeft. Netwerk Zorggroep PsyDirect voor regionale samenwerkingsafspraken, informatie, afstemming beleid en andere relevante zaken.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

In geval van niet-acute hulpvragen tijdens mijn afwezigheid ben ik telefonisch bereikbaar op mijn nummer 06-57019681. Cliënten kunnen de voicemail inspreken en worden de volgende dag of na het weekend teruggebeld. In geval van acute hulpvragen (crisis) verwijst ik cliënt door naar diens huisarts, de huisartsenpost of de GGZ-crisisdienst.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: In geval van crisis wordt de cliënt doorverwezen naar de huisarts, huisartsenpost of ggz-crisisdienst.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar, zo ja welke?

Ja, ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: VGZ, CZ, Multizorg, Menzis, Zilveren Kruis, DSW, De Friesland (per 2017).

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychologieberlicum.org/tarieven-verzekerde-zorg/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://psychologieberlicum.org/tarieven-verzekerde-zorg/>

<https://psychologieberlicum.org/onverzekerde-zorg/>

<https://psychologieberlicum.org/annuleringsregeling/>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf)

<http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Opmerkingen en klachten over mijn behandeling kunnen cliënten telefonisch, per brief en per mail indienen en zal ik in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klacht leiden, dan kan de cliënt zich wenden tot de

klachtenfunctionaris van onze Zorggroep Psydirect. Tevens doe ik mee aan de klachtenregeling van het NIP en LVVP.

Ik upload het document met de klachtenregeling op: [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

LVVP en NIP

#### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: [klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl](mailto:klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl) <http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure.html>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

dhr. F. Feijen (073 – 521 54 24) of Y. Dijkers (06-23206934) of T. Thissen (073-8508865) of J. Vermeeren (06-44293587) <https://psychologieberlicum.org/waarneming/>

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://psychologieberlicum.org/>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Indien een cliënt telefonisch contact opneemt met mijn praktijk, zal ik persoonlijk de cliënt te woord staan. Bij het eerste contact wordt kort geïnterviewd of de problematiek geschikt is voor behandeling binnen mijn praktijk, of er een doorverwijzing is en kunnen er vragen worden beantwoord over werkwijzen, tarieven en (on)verzekerde zorg. Vervolgens wordt het eerste consult gepland. Hierin vindt wederzijdse oriëntatie plaats, worden gegevens uitgevraagd, uitleg gegeven en vindt een eerste verdieping in de problematiek plaats. De intake en behandeling worden door mijzelf gedaan. Communicatie met de cliënt verloopt telefonisch of per e-mail (indien de cliënt hier toestemming voor geeft; vertrouwelijke informatie alleen via een beveiligde e-mailverbinding JPOOnline). Voor meer informatie zie <https://psychologieberlicum.org/werkwijze/>

#### **12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: mw. A.J. Risseeuw

**Generalistische basis ggz:**

| <b>Kwalificatie</b> | <b>Omschrijving</b>    |
|---------------------|------------------------|
| 9401                | gz-psycholoog, 1e lijn |

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Nee.

## **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: mw. A.J. Risseeuw

**Generalistische basis ggz:**

| <b>Kwalificatie</b> | <b>Omschrijving</b>    |
|---------------------|------------------------|
| 9401                | gz-psycholoog, 1e lijn |

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: mw. A.J. Risseeuw

**Generalistische basis ggz:**

| <b>Kwalificatie</b> | <b>Omschrijving</b>    |
|---------------------|------------------------|
| 9401                | gz-psycholoog, 1e lijn |

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Aan het eind van de intake wordt met cliënt de uitkomsten van het diagnostisch onderzoek besproken, evenals het voorstel voor behandelplan. Cliënt heeft hierin de keuze om hier al dan niet mee akkoord te gaan, wijzigingen aan te geven, vragen over te stellen, of met alternatieven te komen. Bij overeenstemming kan cliënt een schriftelijke versie van dit behandelplan ondertekenen. Voortgang van de behandeling wordt bij elke sessie (korter of langer) geëvalueerd met cliënt, mede aan de hand van ROM-vragenlijsten. Conclusies uit dit overleg leg ik schriftelijk vast in het dossier. Ook bij afsluiting van de behandeling wordt uitgebreid geëvalueerd met cliënt en wordt dit vastgelegd in het dossier. Zie voor meer informatie <https://psychologieberlicum.org/werkwijze/>

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Dit wordt gedaan met mondelinge voortgangsbesprekingen tijdens de sessies, evaluatie tussentijds en aan het eind van de behandeling en met behulp van ROM vragenlijsten (OQ-45 en ORS; incidenteel ook de SRS). Uitkomsten hiervan worden telkens besproken met de cliënt. Indien nodig wordt het behandelplan aangepast in overleg met cliënt of wordt cliënt doorverwezen.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Bij elke sessie vindt mondeling een korte evaluatie plaats van doelmatigheid en effectiviteit. ROM-metingen in ieder geval tijdens de 1e, 3e en laatste sessie. Tussentijds kan uitgebreidere evaluatie plaatsvinden, eventueel aangevuld met extra ROM-metingen.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Mondeling bij de sessies: cliënt krijgt bij elke sessie de gelegenheid om (on-)tevredenheid aan te geven. Eventueel tussentijds via de SRS. Standaard bij afsluiting van de behandeling door middel van de CQi.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Mw. A.J. Risseeuw

Plaats: Berlicum

Datum: 2 oktober 2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja